



Procès verbal - Réunion du Bureau Exécutif Jeudi 13 janvier 2022 – 10 h - MBA

Présents : G. Berenguer
 G. Reinhardt
 F. Wolff
 G. Guldmann
 M. Schupp (absente-excusee)

1. Statistiques

- **Licences** : le taux de renouvellement à date est de 72 ou 78 %, par rapport à 19/20 selon que l'on prenne en compte ou non les jeunes (aucun licencié à ce jour dans le comité en raison des restrictions COVID).
- **Fréquentation tournois** : **48% par rapport à 19/20** : une des causes est sans doute la taille de certains clubs qui peinent à fonctionner Serait-ce le temps de la fusion pour la survie ?
- **Participation aux compétitions** : globalement 60%, mais compte tenu des annulations de premiers tours sans doute moins de 50%. En revanche le pourcentage de compétiteurs vs le nombre de licenciés reste le même, soit légèrement supérieur à 35%. **Le tableau de F. Wolff ci-joint permettra d'étudier ce point plus en détails.**

2. Trésorerie

G. Guldmann nous présente la balance au 31/12 (c'est-à-dire à mi saison) qui montre une perte d'environ 6 K€.

L'annonce par l'administration du déblocage de notre solde du fonds de solidarité devrait permettre de compenser cette perte et de solder nos dettes.

Il demeure difficile d'établir un prévisionnel précis pour la fin de saison, compte tenu du contexte sanitaire.

Sans être dramatique, la situation financière se dégrade mais ne nécessite pas de mesure d'urgence. Au niveau des frais de fonctionnement il est quasiment impossible de les réduire.

3. Compétitions, arbitrage

F. Wolff présente les statistiques détaillées à mi saison : si en haut de la pyramide du classement la situation est correcte, au niveau promotion la situation est catastrophique. Nous insistons une fois de plus sur le rôle des enseignants et des dirigeants en règle générale pour inciter les nouveaux joueurs à participer aux compétitions afin de contribuer à leur fidélisation.

Pas de problème particulier au niveau de l'organisation des compétitions, si ce n'est l'annulation quasi-systématique des premiers tours en promotion et parfois en honneur, compte tenu du faible nombre d'inscrits dans le Haut-Rhin.

Quelques inquiétudes subsistent quant à l'organisation de la Coupe de France. Il ne semble pas y avoir de risques de fermeture des clubs, en revanche le format devra sans doute être adapté à un faible taux de participation.

4. Jeunes

G. Reinhardt confirme que pour les scolaires, ce sera une saison blanche. Elle verra avec les enseignants qui ont une activité dans leurs collèges si l'on peut tout de même licencier les quelques participants et envisager ainsi un championnat régional.

Confirmation de l'intérêt de certains enseignants pour le « petit bridge », notamment dans le Nord de l'Alsace.

5. Personnel

Mesdames Orenstein et Ayad ont validé leurs nouveaux contrats de travail établis par SFA. Les fiches de poste seront actualisées et transmises aux intéressées.

Le problème des modalités de rémunération des arbitres reste à l'étude chez SFA.

6. Dossier MBA - ERP

Plusieurs réunions avec FONCIA et SECURIMAN ont eu lieu pour essayer de faire avancer le dossier.

- En ce qui concerne la salle Leicester, SECURIMAN pense déposer sous peu le dossier de reclassement global du 8 rue de LONDRES. Nous devrions donc avoir une autorisation actualisée.

- En ce qui concerne le 6 Passage de Londres, une demande a été faite à la Police du Bâtiment afin de retrouver le dossier qui a conduit à une autorisation ne correspondant à rien. On peut craindre cependant que la classification initiale soit celle d'un cercle de jeux au lieu de local associatif.

Compte tenu de notre structure associative le reclassement en ERP L (195 personnes) devrait être possible.

Nous avons reçu un dossier d'un autre cabinet expert en sécurité pour la constitution du dossier le cas échéant (1 800 €).

7. Prochains BE et CA

Il ne semble pas y avoir d'urgence à fixer ces dates.

Pour le CA, la 2^{ème} quinzaine de mars devrait être la bonne période après le conseil fédéral de début mars. Ce CA devra être également l'opportunité d'une discussion générale avec les clubs sur l'avenir. Il devra également proposer un plan d'actions aux commissions pour préparer l'avenir du Comité.

Le prochain BE pourra se tenir le matin du CA ou en urgence si nécessaire.

8. Divers

- Pour donner suite à une demande renouvelée pour la mise en place d'un détecteur CO2, le BE charge G. Reinhardt d'étudier ce point.
- Un ordinateur reconditionné a été acheté pour le traitement de la comptabilité en ligne. L'ancien ordinateur dédié à cette activité ne permet plus les mises à jour, mais reste en réserve dans la salle de réunion.
- Le règlement intérieur de la MBA a été mis en évidence sur l'imprimante du bureau des arbitres. Il est rappelé que le matériel informatique n'est utilisable que pour les activités bridge de la MBA. Le fournisseur considère en effet que notre consommation de cartouches d'encre est élevée.

9. Informations fédérales

Le document de la Commission des compétitions et du classement de la FFB fait l'objet d'une nouvelle lecture sans que nous puissions apporter de réponses à nos interrogations quant à la proposition de réorganisation des compétitions.

G. Berenguer fait part au BE que pour l'action de recherche de nouveaux membres parmi les utilisateurs de FunBridge, il a voté en faveur de la création de clubs digitaux dans les comités et pour une licence digitale au même coût que la licence traditionnelle.

Les points à l'ordre du jour étant épuisés, le Président Guy Berenguer clôt la réunion à 12h 30.

Le Bureau Exécutif du Comité d'Alsace

PJ : Statistiques Participation aux compétitions