



PROCES VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION COMITE D'ALSACE DE BRIDGE Jeudi 16 mars 2017

Le Conseil d'administration du Comité d'Alsace de Bridge s'est réuni le jeudi 16 mars 2017, à 19h, à la Maison du Bridge d'Alsace.

Bureau Exécutif

Président	Guy BERENGUER	
Vice-Président	Geneviève REINHARDT	
Trésorier	Francis WOLFF	excusé
Directeur des Compétitions	Yves GUILBERT	
Secrétaire Général	Martine SCHUPP	

CREC

Président	Gérard SILBERSTEIN	
-----------	--------------------	--

Membres individuel élus

Développement	Anne BIHL	
Développement/Communication	Laurent CALOIN	
Assistance Technique Jeunes/Dév.	Philippe CHAPUS	excusé
Développement/Administration	Guy MOLNAR	

Clubs élus

B.C. BARTHOLDI	Frank NOEL (procuration)	
COLMAR B.C.	Jacqueline PERRIER-ROLLI	
HAGUENAU B.C.	Geneviève REINHARDT	
MULHOUSE B.C.	Roland MISLIN (procuration)	
TROIS FRONTIERES	Roland MISLIN	
SAVERNE B.C.	Jacky BARRIO	
CERCLE DE BRIDGE	Gérard SAMUEL	
CLUB UNIVERSITAIRE DE BRIDGE	Pierre JEANNIN	
STRASBOURG OUEST	Philippe CHAMPERT	
STRASBOURG MEINAU	Anne-Marie PRUD'HOMME (procuration)	
LAWN BRIDGE CLUB	Paulette LANGENBUCH	
TOP BRIDGE MOLSHHEIM	Jean-Claude SCHUPP	

Clubs invites

WISSEMBOURG B.C.	François PITRE	absent
TOP BRIDGE EVASION	Gian-Paolo COSTANZO	absent
SARREBOURG	Jean-Claude POUILLAUDE	excusé
CLUB DES CIGOGNEAUX	Christine DELMAS	

Invités

APR	Evelyne MULLER	absente
Web Master	Jacques DRUZ	absent

Le Président du Comité d'Alsace, Guy Berenguer, souhaite la bienvenue aux participants et présente les excuses de Francis Wolff, Trésorier du Comité, qui a été obligé d'aller à la FFB ce matin.

Le prochain Conseil Fédéral aura lieu fin mars, et nous en parlerons lors du prochain CA fin juin.

1. Approbation du PV du Conseil d'Administration du 7.11.16

L'assemblée ne demande pas la lecture du PV de la dernière réunion et n'a pas de commentaire à ajouter.

Le procès-verbal est approuvé à l'unanimité.

2. Informations diverses

Partenariats

Guy Berenguer et Gérard Silberstein ont rencontré les responsables de CORA, et ont obtenu la confirmation de la continuation de leur partenariat, soit 3 000 € pour la réalisation de l'agenda. Les autres partenaires seront rencontrés dès que possible.

La Société Générale a arrêté son partenariat avec la FFB. Ils ont également confirmé la fin du partenariat au niveau local. Nous avons monté un dossier chez un autre partenaire bancaire et nous devrions avoir une réponse rapidement.

Contrat travail aidés

Nous avons actuellement 5 salariés, dont 3 contrats d'aide de retour à l'emploi, les contrats de MM Mekling et Ghanem ont été renouvelés, celui de Mme Ayad pourra sans doute être renouvelé à un taux moins favorable.

Pour la suite, nous ne savons pas si ce type de contrat est maintenu, il va sans dire que si nous devons payer l'intégralité des charges, il s'agirait d'une lourde charge pour le Comité.

Fournisseurs : Guy Berenguer rencontre tous les fournisseurs afin de renforcer les partenariats.

Travaux en cours

Nous allons établir dans un règlement intérieur l'utilisation de la clé de répartition du coût des travaux à réaliser. Les travaux inhérents au bâtiment sont à la charge du Comité, les consommables (ex : changement moquette) doivent être répartis selon le taux d'occupation.

Sono : a été révisé ; le micro doit être utilisé dans le bureau (pas sous les haut-parleurs)

Electricité : remplacer les lumières par des leds (lumière naturelle) ; nous avons pris les assurances concernant la sécurité et nous avons obtenu confirmation du non-danger pour l'utilisation des leds. Nous vérifions encore la possibilité de changer uniquement les tubes.

Sanitaires : changement de 2 cuvettes sera fait rapidement, ventilation doit être mise en place.

Machine à café : il faut changer cette machine, coût estimé à 2500 € machine d'occasion, révisée et avec garantie.

Propreté des sièges : ils doivent être nettoyés régulièrement ; nous avons beaucoup de réclamations des usagers.

Revêtement sol : dans la grande salle : taches, usure, nous allons changer quelques dalles.

WC handicapés : mettre une porte vers le palier et condamner celle dans les WC dames. Nous ferons faire un devis.

Ventilation : pas assez d'air, nous allons revoir la société qui s'occupe de l'entretien si la ventilation est dans les normes, suffisante pour le nombre de personnes et procéderons à quelques travaux pour minimiser les odeurs de boulangerie.

Chauffage : nous avons changé de fournisseur pour l'entretien, mais pour l'instant nous ne sommes pas satisfaits – à revoir

Investissements divers

- Mettre un 2^{ème} grand écran au bar (souvent deux compétitions en même temps)
- Prévoir les bridgemates nouvelle génération, il s'agira de petites tablettes ; nous allons attendre l'offre de la FFB pour la saison prochaine
- Revoir l'équipement du bureau des arbitres

Agenda

Nous allons commencer à travailler sur le nouvel agenda.

Les présidents de club, sont priés de vérifier leurs coordonnées et d'envoyer toutes les modifications éventuelles à Martine Schupp.

Administratif / Gestion des employés

Nous allons continuer nos démarches en vue de travailler avec un organisme qui s'occupe de la gestion des charges (genre chèque emploi-service)

3. Effectifs des clubs

Martine Schupp présente le tableau actualisé des effectifs (en PJ).

Au niveau du Comité, il manque 44 licences adultes par rapport à l'année dernière, soit une baisse de 4 % hors scolaires, mais il faut signaler que la fréquentation des tournois et les compétitions engendrent de bons résultats financiers, malgré la baisse des tarifs de compétition.

Les chiffres –hors scolaires et jeunes- :

2015/2016 : 1 186 licenciés 2016/2017 : 1 142 licenciés

En PJ le tableau des effectifs avec le rappel 2015/2016

4. Rapport financier

La situation se présente plutôt bien, 123 000€ à ce jour. Nous devons encore faire face à des investissements, mais la situation sera très positive en fin de saison.

Les droits de table sont plutôt en augmentation, la fréquentation des tournois est bonne.

Gérard Silberstein pense que vu les problèmes financiers au niveau fédéral, de nouvelles mesures financières seront mises en œuvre. Il confirme néanmoins que la licence sera à 26 € l'année prochaine, malgré les problèmes annoncés.

Lyon : pour l'instant, un déficit de 400 000 €

Easy : coût : 3 millions €

Budget présenté : déficit de 500 000 € pour la saison suivante

Il est trop tôt pour en parler mais des efforts seront sans doute à faire au niveau des comités.

5. Rapports des commissions

Commission Développement et Communication

Présentation : Anne Bihl, Laurent Caloin et Guy Molnar

3 axes sont prévus, une vingtaine d'idées, les premières actions sont développées et testées sur Strasbourg et environs ; il va sans dire que ces actions, si elles sont positives, seront également développées dans le Haut Rhin.

- Les supports de communication
 - Création d'un flyer ludique afin de vulgariser le bridge dans différents endroits (salle d'attente, mairies, salons coiffure, etc ...) quiz, charade, avec des relais sur le site internet. On pourrait impliquer des partenaires pour réduire les coûts
→ en cours de réalisation
 - DNA : rubrique du vendredi
→ action réalisée
 - Site Internet : plutôt technique
→ en attente
 - Page Facebook du Comité
→ action réalisée
- Les futurs joueurs
 - initier les parents des scolaires qui suivent les cours au collège
 - développer le bridge en entreprise
 - trouver de nouveaux adeptes par le biais d'un autre sport (golf, tennis)
 - relancer le bridge en famille
 - organiser des tournois spécifiques
 - utiliser les réseaux des bridgeurs (professionnels, sportifs, associations...)
- Les actions
 - Négocier avec l'Université Populaire, contacter les grandes écoles
 - Journée d'animation « portes ouvertes à la MBA » prévue le samedi 22 avril
 - Journée des associations : présence physique pour expliquer le bridge
 - Améliorer la décoration de la MBA
 - Organiser des duplicates d'entraînement, utiliser le succès des tournois courts mis en place le matin, ce qui a amené des personnes nouvelles qui ne sont pas forcément intéressés par les tournois traditionnels
 - Trophée de Lyon : Primer les gagnants et la paire la plus faible à l'indice pour aider au déplacement à Lyon

Commission Jeunes

Geneviève Reinhardt : un certain nombre d'établissements fonctionnent, nous essayons d'ouvrir de nouveaux sites, il est difficile de fidéliser les scolaires

Pour l'instant nous avons un bon nombre d'initiateurs qui assurent le suivi des scolaires et jeunes qui viennent à la MBA. Geneviève Reinhardt souligne qu'il faudrait se focaliser plus particulièrement sur les lycées, vivier de jeunes joueurs plus motivés pour apprendre les règles, mais l'objectif principal de la FFB est le développement du bridge scolaire, niveau collège.

Il faut souligner que le bridge scolaire dans le Haut-Rhin s'est développé cette année, malgré la réforme des collèges, qui a été très néfaste pour le bridge scolaire.

Commission Compétitions

Yves Guilbert présente le bilan des compétitions : petite baisse cette saison d'env. 2 % en paires et 3 % en équipes, mais ces chiffres restent très positifs par rapport aux autres comités. La baisse la plus notable est en promotion, mais c'est là que nous avons eu la plus grande progression la saison passée.

Nous constatons une progression très importante en Excellence, qui correspond à une baisse en Honneur. Le niveau de l'Excellence a subi un décalage vers le bas (baisse des PP pour l'accession en 1^{ère} série ♣ et autorisation de jouer en Excellence avec des indices inférieurs à 68) : compte- tenu de la fréquentation des compétitions Excellence, il faudrait envisager des demi-finales en Excellence. Afin de pallier la saturation de la MBA, il faudrait faire ces demi-finales sur 2 jours, ce qui permettrait aux clubs de maintenir leurs tournois de régularité dans une des 2 salles.

La solution présentée par Yves Guilbert de jouer les ½ finales en deux fois : une section un jour, l'autre le lendemain, semble recueillir l'assentiment général. Yves précise encore que le but est d'arriver en finale de comité avec 14 tables avec écran ce qui permet de libérer une salle. Les modalités pratiques détaillées seront encore spécifiées par Yves Guilbert.

La compétition dames/2 honneur devra être organisée un jour de semaine, suite au manque de weekends disponibles.

Commission Arbitrage

Une formation a eu lieu, Yves Guilbert a formé 13 nouveaux arbitres de club pour le comité. Un nouveau code d'arbitrage sera opérationnel à Lyon, en application dans les clubs en janvier 2018.

Commission Enseignement

Evelyne Muller n'étant pas là, Guy Berenguer précise que dans notre comité nous sommes en déficit important d'enseignants, nous avons un manque flagrant de moniteurs. Nous avons dû annuler le dernier stage faute de candidats. Un nouveau stage de moniteurs sera prévu début de la saison prochaine ; il faut que les clubs trouvent des volontaires pour cette formation.

CRED

Gérard Silberstein précise qu'une commission des litiges doit être composée d'un président + 2 membre titulaires + 2 suppléants. Certains clubs ont une commission bien constituée, les présidents de club sont priés de lui envoyer la composition de leur commission des litiges. Gérard Silberstein propose aussi aux présidents de lui envoyer une copie des statuts de leur club pour vérification de conformité en rapport avec les indications de la FFB.

6. Date du prochain CA (dans le Haut Rhin)

Vendredi 23 juin à 18h30 au Bridge Club de Colmar.

L'ordre du jour étant épuisé, le Président clôt la réunion à 21h 30.

Martine Schupp
Secrétaire du Comité d'Alsace